

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) di Catanzaro**  
**Alfabetizzazione Lingua Italiana; I Ciclo di istruzione; Raccordi Istruzione II Ciclo**

Sede Amministrativa (Dirigenza ed Uffici): Viale Campanella n.193, Gagliano - 88100 Catanzaro  
Sedi Associate in Catanzaro; Chiaravalle C.le; Cropani; Falerna; Girifalco; Lamezia Terme; Santa Caterina dello Ionio; Soverato

CM:CZMM19300V  
C.F.97083910790

Posta Elettronica: [czmm19300v@istruzione.it](mailto:czmm19300v@istruzione.it)  
Posta Elettronica Certificata: [czmm19300v@pec.istruzione.it](mailto:czmm19300v@pec.istruzione.it)

Tel.: 0961770402  
Sito internet: [www.cpiacatanzaro.edu.it](http://www.cpiacatanzaro.edu.it)

---

**PNRR M4 C1-2.1 MIM Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico**  
**CUP F64D23002410006**  
**Titolo: INPUT/OUTPUT:tecniche operative per menti interattive**

Prot. 593

Catanzaro, 13-3-2024

**-Albo;**

**Oggetto:** Avviso reclutamento personale per attuazione del progetto PNRR CPIA Catanzaro/DM 66/2023

In riferimento all'oggetto, il **Dirigente Scolastico:**

**a.** Visti gli atti d'Ufficio di cui al progetto in oggetto ai quali si fa riferimento e si rimanda e, in particolare:

**a.1** Il carteggio relativo alla progettazione ed allo svolgimento del progetto in oggetto, di cui alla relativa autorizzazione ministeriale di seguito richiamata;

**a.2** Le collegate *Specifiche didattico/organizzativo/economiche per l'attuazione del progetto per i singoli Percorsi* (prot. CPIA n.2076 del 23-12-2023);

**a.3** La propria *Determina* definita successivamente all'avvenuta autorizzazione del progetto da parte del MIM (prot. CPIA n. 567 del 8-3-2024);

**b.** Tenuto pure conto:

**b.1** Della necessità di procedere celermente all'individuazione delle figure di *Docenti e Tutor* da assegnare per lo svolgimento del progetto, relativamente a ciascuno dei moduli in cui esso è strutturato applicando, per come definito dalle norme generali vigenti in materia di reclutamento di risorse umane nell'ambito del contesto scolastico, i seguenti criteri, in sequenza:

**b.1.1** Prioritariamente, procedendo all'emanazione di specifico *Avviso* rivolto al personale interno della scuola;

**b.1.2** In seconda battuta, per i profili eventualmente risultanti vacanti ad esito dell'*Avviso* di cui al precedente punto *b.1.1*, procedere all'emanazione di altro *Avviso* rivolto al personale operante nella *Rete scolastica di riferimento* di questo CPIA ovvero, nel caso di specie:

**b.1.2.1** Attraverso un primo *Avviso*, da rivolgere al personale scolastico operante negli istituti scolastici di II grado della *Rete Provinciale CPIA Catanzaro* (scuole che erogano *Percorsi di II Livello* ad esso correlate);

**b.1.2.2** Attraverso un eventuale secondo *Avviso*, per i profili eventualmente risultanti vacanti ad esito dell'*Avviso* i cui al precedente punto *b.1.2.1*, da rivolgere al personale operante nei CPIA della *Rete/Calabria* cui il CPIA di Catanzaro è *Capofila* quale Sede del *Centro Regionale di Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo* (CRRS&S);

**b.1.3** In subordine, per i profili che eventualmente dovessero risultare vacanti ad esito dell'*Avviso* di cui ai precedenti punti *b.1.1*; *b.1.2*, procedendo ad emissione di apposito *Bando*, rivolto a personale *Esterno*;

**b.2** Delle dinamiche organizzative e di funzionamento della scuola, in ragione dell'applicazione del *POF Triennale d'Istituto*;

**b.3** Dei pareri di supporto (assunti direttamente, a campione, per le vie brevi) del suo Staff e delle categorie cui il progetto è destinato (personale scolastico e studenti);

**c.** Attesa la necessità di dare immediato svolgimento al progetto;

**Determina**  
per quanto definito in premessa:

1. Di procedere, al fine di individuare le figure di *Docenti* e *Tutor* cui affidare lo svolgimento del progetto in oggetto, all'emanazione di specifico *Avviso* rivolto al personale interno di questa scuola;

1.1 Che il testo di tale *Avviso* è allegato alla presente *Determina*, costituendone così parte integrante ed indicato quale **Allegato/Avviso interno** (od anche, indistintamente *Avviso*);

2. Che, per i profili eventualmente risultanti vacanti ad esito dell'*Avviso* di cui ai precedenti *punti 1;1.1* si procederà, a seguire, in applicazione dei suindicati *punti b.1.2 e b.1.3* della premessa;

3. Che, riguardo la struttura del progetto, per le specifiche, gli emolumenti delle figure professionali impegnate e quant'altro attinente all'oggetto, si rimanda al testo del progetto ed ai correlati provvedimenti e disposizioni emanate dalla scuola;

3.1 Attesa la rilevante mole del carteggio di cui sopra, il medesimo rimane disponibile e direttamente consultabile presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico laddove è fruibile in qualsiasi momento da parte di ciascuno degli interessati oltre che attraverso il sito internet della scuola;

4. Che la presente *Determina*, pubblicata sul sito istituzionale della scuola, per quanto in essa definito assolve, per forma, sostanza e correttezza procedurale:

4.1 Agli obblighi di cui alle varie norme vigenti di *Amministrazione Trasparente*;

4.2 Agli obblighi di pubblicità e disseminazione cui l'emanazione di un *Avviso* pubblico è sottoposto;

4.3 Al rispetto delle norme vigenti in materia di reclutamento di personale da assegnare per lo svolgimento di attività progettuali da realizzare in ambito scolastico;

5. Che la pubblicazione della presente *Determina* sul sito istituzionale della scuola assume valore di *Notifica* a tutti i potenziali soggetti interessati;

5. La presente *Determina*, inoltre, è sottoposta alle norme vigenti in materia di esercizio dei diritti di potenziali ricorrenti interessati e/o impugnazioni di specie, a dette categorie assimilabili.

**f.to Il Dirigente Scolastico**  
**Dott. Giancarlo Caroleo**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2, DLgs 39/93)*

## Allegato/Avviso interno

**Oggetto:** Progetto PNRR M4 C1-2.1 MIM Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - CUP F64D23002410006-Titolo: INPUT/OUTPUT:tecniche operative per menti interattive, per ciascuna delle azioni formative in esso contemplate di cui alla *Determina* CPIA Catanzaro prot.567 del 8-3-2024

In riferimento all'oggetto, il **Dirigente Scolastico** emana il presente **Avviso**:

### Art.1

#### **Campo di applicazione e norme di interesse comune**

1.L'**Avviso** è finalizzato al reclutamento di personale scolastico titolare presso il CPIA di Catanzaro, per l'individuazione dei profili di *Docente* e *Tutor* dei *Percorsi di formazione* rivolti a studenti e insegnanti di questo CPIA, di seguito indicati, relativamente a ciascuno degli anni scolastici cui il progetto indicato in oggetto dovrà trovare svolgimento (a.s. 2023-2024 / a.s. 2024/2025);

2.Per *reclutamento* si intende acquisire le manifestazioni di interesse dei singoli aspiranti attraverso specifica istanza prodotta dai medesimi, indirizzata a questo CPIA e corredata di curriculum, talché una *Commissione Esaminatrice di valutazione* (detta indistintamente *Commissione*) appositamente costituita possa procedere alla valutazione delle singole richieste in base ai requisiti definiti, relativamente a ciascuna fattispecie di *Percorsi di formazione* sopra richiamati, elaborando così singole *Graduatorie di merito* da utilizzare per la successiva attribuzione degli incarichi (che assumono valenza di *Contratti di prestazione d'opera*).

La *Commissione* di cui sopra (per la quale non si prevede il riconoscimento di alcuna remunerazione, in quanto trattasi di una funzione correlabile ai profili professionali di appartenenza), è così composta:

<b>Nr</b>	<b>Profilo</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Ruolo nella Commissione</b>
<b>1</b>	Dirigente Scolastico	Caroleo Giancarlo	Presidente
<b>2</b>	DSGA	De Stefani Giuditta	Componente con funzioni di verbalizzante
<b>3</b>	Assistente Amministrativo	Codispoti Antonella	Componente

2.1 Essa è convocata, per dare svolgimento a quanto di propria competenza, **il giorno 25-3-2024, alle ore 9.00** presso la Sede Amministrativa di questo CPIA;

3. Ciascun aspirante (personale docente della scuola), pertanto, avrà modo di inoltrare istanza a questo CPIA, seguendo le secondo le modalità di seguito indicate, candidandosi quale destinatario di incarico aggiuntivo al profilo di appartenenza e retribuito in applicazione a quanto determinato dal testo del progetto medesimo, quale *Docente* e/o *Tutor*.

Tali *Prestazione d'opera* dovranno essere erogate al di fuori dall'orario di servizio dovuto da ciascuno dei partecipanti rispetto alla mansione di appartenenza;

4. Le *Graduatorie di merito* di cui al precedente *punto 2*, nella loro stesura definitiva, conservano valore per la durata dell'intero progetto (biennio 2023-2024;2024-2025). Le medesime consentono, quindi, di procedere per surroga in caso di rinuncia e/o impossibilità (a qualsiasi titolo) da parte dell'aspirante posto in posizione utile e già destinatario di nomina;

5. La pubblicità delle suddette *Graduatorie di merito*, una volta definite, troverà soddisfacimento a norma di legge. Al riguardo, saranno date dettagliate indicazioni;

6. Il Dirigente Scolastico ha facoltà di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura di reclutamento, con provvedimento motivato, in *autotutela*, ad esito di evidenze di cause ostative non coerenti con le norme vigenti in materia, che andrebbero ad inficiare gli effetti della procedura medesima;

7. Le *Specifiche tecniche* di ciascuno dei *Percorsi di formazione* di cui al presente *Avviso* sono definite nei successivi articoli;

8. Riguardo le singole candidature, si precisa che:

8.1 Il presente *Avviso*, in aggiunta al suo articolato, è corredato di relativi **Allegati tecnici** che comprendono:

8.1.1 **Allegato Tecnico n.1** = Tematiche oggetto di svolgimento per ciascuno dei *Percorsi di formazione*;

8.1.2 **Allegato Tecnico n.2** = Modulo dell'istanza di candidatura;

8.1.3 **Allegato Tecnico n.3** = Tabelle di valutazione dei titoli e criteri di riferimento

9. Relativamente alle procedure di selezione delle candidature, si precisa che:

9.1 Conclusi i lavori della *Commissione*, verranno pubblicate le relative *Graduatorie di merito*. In prima battuta, esse assumono valenza di *Graduatorie provvisorie*. Dette graduatorie, in mancanza di rilievi da parte degli interessati entro 5 giorni (sabato, domenica e festivi compresi) e/o di errori e/o anomalie riscontrate, assumono valenza di *Graduatorie definitive*;

9.2 Attesa tale *Graduatoria di merito definitiva*, il Dirigente Scolastico procederà alla nomina di *Docenti e Tutor* collocati in posizione utile, rispetto alle disponibilità ed alle preferenze di ciascuno degli aspiranti interessati;

9.2.1 Ordinariamente, l'individuazione di tali figure è quella indicata negli articoli successivi, relativamente a ciascun modulo di formazione;

9.2.1.1 Resta fermo che in caso di necessità organizzative che dovessero sopraggiungere, al fine di garantire lo svolgimento del progetto nei tempi stabiliti dando, così, senso e congruità formativa ed organizzativa all'intera struttura progettuale, l'affido degli incarichi de quo potrà essere anche dato ad un numero diverso di *Docenti e/o Tutor* rispetto a quanto indicato nel precedente *punto 9.2.1*;

9.3 I *Docenti e/o i Tutor* nominati potranno essere incaricati a svolgere le attività, indifferentemente, in qualsiasi Sede Associata tra quelle funzionanti nel corrente anno scolastico 2023-2024, sede che sarà assegnata direttamente dal Dirigente Scolastico che valuterà in base ai *criteri di funzionalità ed opportunità*, fermo restando che si cercherà di soddisfare, ove possibile, l'assegnazione alla Sede Associata di servizio di ciascuna figura e/o a Sedi Associate viciniori alla stessa e/o di facile raggiungibilità per i medesimi;

10. Relativamente all'inizio dello svolgimento del progetto, si precisa che:

10.1 Terminate le procedure di cui ai precedenti punti, con apposito provvedimento sarà emanato il calendario delle attività;

10.2 Tale calendario sarà reso noto agli interessati a cura del *Docente Referente* del progetto il quale, autonomamente, provvederà a garantirne detta pubblicità, oltre la pubblicazione sul sito della scuola;

11. L'articolato che segue è organizzato rispetto allo svolgimento cronologico delle attività di progetto;

12. Modalità di presentazione della candidatura

Ciascun interessato dovrà far pervenire all'Ufficio di Segreteria di questo CPIA la propria candidatura, ovvero una per ciascun Modulo formativo di progetto richiesto, entro e non oltre il giorno **20-3-2024, ore 12.00**, all'indirizzo di posta elettronica [czmm19300v@istruzione.it](mailto:czmm19300v@istruzione.it), attraverso la presentazione in formato PDF, in unico file denominato (ad esempio... *Caroleo Aspirante Docente DM 66\_2023 / Caroleo Aspirante Tutor DM 66\_2023*):

1. Il *Modulo di istanza (Allegato Tecnico n.2 del presente Avviso)* debitamente compilato;

2. Il *curriculum* corredato di autocertificazione dei titoli specifici dichiarati oggetto di valutazione ai fini dell'ottenimento della candidatura;

12.1 Si precisa, dandone motivazione, che la modalità di cui al precedente *punto 12*, rende più agevole il lavoro di valutazione della *Commissione*, riducendo altresì i margini di errori interpretativi e di lettura dei titoli presentati da ciascun aspirante;

12.2 La *Commissione*, in fase di valutazione dei titoli, si riserva la facoltà di chiedere all'aspirante, ove lo ritenesse necessario, integrazioni e/o ulteriori dettagli documentali;

12.3 Si precisa che riguardo il titolo di Laurea, si intende che questo, possa essere, indistintamente:

12.3.1 Laurea Specialistica /Nuovo Ordinamento (LS/N.O);

12.3.2 Laurea Magistrale/Nuovissimo Ordinamento (LM/NN.O);

12.3.3 Diploma Accademico di II Livello AFAM;

12.3.4 Laurea Vecchio Ordinamento (V.O);

12.3.5 Diploma Conservatorio di Musica / Diploma Accademia Belle Arti / Altro Diploma congenere di rango Universitario Vecchio Ordinamento;

14. La *Commissione*, ove lo ritenesse opportuno, può chiedere a ciascuno degli aspiranti che hanno prodotto istanza, ad integrazione, ulteriore carteggio;

14. fine dell'inoltro dell'istanza da parte degli interessati, si rendono disponibili, quali estratto della presente *Determina*, l'**Allegato Tecnico n. 1**, l'**Allegato Tecnico n. 2** e l'**Allegato Tecnico n.3**;

## Art. 2

### **Reclutamento delle figure di *Docente* e *Tutor* relativamente all'azione progettuale Percorsi di formazione alla transizione digitale**

1. Tale azione è rivolta al personale scolastico e troverà svolgimento nel periodo maggio/giugno 2024,
2. Destinatari (in ordine prioritario), non meno di 10 unità a modulo, per non meno 20 unità complessive:
  - 2.1 Docenti e ATA della scuola;
  - 2.2 Docenti e ATA appartenenti a scuole della *Rete Provinciale* CPIA Catanzaro;
  - 2.3 Docenti e ATA appartenenti ad altre istituzioni scolastiche;
- 3, La partecipazione, su base volontaria, si intende extra orario di servizio;
4. Sono previsti n. 3 Moduli formativi dalla durata di **30 ore** ciascuno, che si terranno, rispettivamente, nelle Sedi Associate di Catanzaro; Girifalco; Santa Caterina Ionio, per totali (tutti e tre) 90 ore;
5. Tali moduli troveranno svolgimento, indifferentemente, in presenza, on line, in modalità ibrida (presenza + on line), per come sarà in seguito definito;
6. E' prevista, per ognuno dei moduli attivati, la figura del *Docente* e quella del *Tutor*. Essi saranno impegnati, rispettivamente, per 30 ore ciascuno, con prestazione professionale al di fuori del proprio orario di servizio dovuto;
7. I requisiti richiesti per la candidatura a *Docente*:
  - a. Essere docente titolare di A60 *Tecnologia* in una delle Sedi Associate del CPIA di Catanzaro (titolo di accesso alla selezione);
  - b. In aggiunta, in quanto titolo valutabile, essere in possesso di *competenze digitali* documentabili, annoverabili quali *avanzate*;
    - 7.1 Al riguardo, si motiva la scelta di individuare quale *Docente* il profilo dell'insegnante titolare di A60 *Tecnologia* per la ragione che i titoli di accesso a tale insegnamento sono di tipo scientifico/tecnologico che, per tale ragione i medesimi essendo, giuridicamente, di rango universitario, assumono oggettivamente valenza di *Competenze certificate* nell'ambito dei *saperi scientifici e tecnologici* assolvendo il requisito del possesso, di quanto richiesto nel testo di progetti;
    - 7.2 **Altri titoli valutabili, sono i seguenti:**  
Tutti i titoli (compresi quelli di servizio) di cui è in possesso l'aspirante e correlati alla figura in oggetto;
8. Il requisito richiesto per la candidatura a *Tutor*, è il seguente:
  - a. Essere attualmente docente titolare di un qualsiasi insegnamento in una delle Sedi Associate del CPIA di Catanzaro;
  - 8.2 **Altri titoli valutabili, sono i seguenti:**  
Tutti i titoli (compresi quelli di servizio) di cui è in possesso l'aspirante e correlati alla figura in oggetto;
9. Riguardo alle modalità di cui alle singole candidature si rimanda a quanto determinato del precedente *art. 1, c. 8*;

### Art. 3

#### **Reclutamento delle figure di *Docente* e *Tutor* relativamente all'azione progettuale Laboratori di formazione sul campo**

1. Tale azione è rivolta al personale scolastico e troverà svolgimento nel periodo settembre/ottobre 2024;
2. Destinatari (in ordine prioritario), non meno di 10 unità a modulo per non meno 20 unità complessive:
  - 2.1 Docenti e ATA della scuola;
  - 2.2 Docenti e ATA appartenenti a scuole della *Rete Provinciale CPIA Catanzaro*;
  - 2.3 Docenti e ATA appartenenti ad altre istituzioni scolastiche;
3. La partecipazione, su base volontaria, si intende extra orario di servizio;
4. Sono previsti n. 2 Moduli formativi dalla durata di **40 ore** ciascuno, che si terranno, rispettivamente, nelle Sedi Associate di Catanzaro e Girifalco, per totali (tutti e due) 80 ore;
5. Tali moduli troveranno svolgimento, indifferentemente, in presenza, on line, in modalità ibrida (presenza + on line), per come sarà in seguito definito;
6. E' prevista, per ognuno dei moduli attivati, la figura del *Docente* e quella del *Tutor*.  
Essi saranno impegnati, rispettivamente, per 40 ore ciascuno, con prestazione professionale al di fuori del proprio orario di servizio dovuto;
7. I requisiti richiesti per la candidatura a *Docente*:
  - a. Essere docente titolare in una delle Sedi Associate del CPIA di Catanzaro, ma in possesso (quale titolo di accesso alla selezione), indistintamente, di una delle seguenti lauree: *Pedagogia/V.O*; *Scienze dell'Educazione/V.O*; *87/S Scienze Pedagogiche/N.O*; *LM 85 Scienze Pedagogiche/NN.O*);
  - b. In aggiunta, in quanto titolo valutabile, essere in possesso di *competenze pedagogiche* documentabili, annoverabili quali *avanzate*;
    - 7.1 Al riguardo, si motiva la scelta di individuare quale *Docente* il profilo del *Pedagoga*, in ragione che il percorso di laurea del medesimo assume competenze e saperi più adeguati per lo svolgimento dell'attività di progetto talché, per tale ragione, i medesimi **titoli** essendo, giuridicamente, di rango universitario, assumono oggettivamente valenza di *Competenze certificate* nell'ambito dei *saperi tecnico/pedagogici e metodologici* assolvendo il requisito del possesso, di quanto richiesto nel testo di progetti;
    - 7.2 **Altri titoli valutabili, sono i seguenti**:  
Tutti i titoli (compresi quelli di servizio) di cui è in possesso l'aspirante e correlati alla figura in oggetto;
8. Il requisito richiesto per la candidatura a *Tutor*, è il seguente:
  - a. Essere attualmente docente titolare di un qualsiasi insegnamento in una delle Sedi Associate del CPIA di Catanzaro;
  - 8.2 **Altri titoli valutabili, sono i seguenti**:  
Tutti i titoli (compresi quelli di servizio) di cui è in possesso l'aspirante e correlati alla figura in oggetto;
9. Riguardo alle modalità di cui alle singole candidature si rimanda a quanto determinato del precedente *art. 1, c. 8*;

**Art. 4**  
**Reclutamento delle figure di *Tutor* relativamente all'azione progettuale**  
**Comunità pratiche per l'apprendimento**

Tale azione è rivolta al personale scolastico e troverà svolgimento nel periodo settembre/ottobre 2024;

2. Destinatari (in ordine prioritario), non meno di 3/5 unità a modulo per non meno 20 unità complessive:

2.1 Docenti e ATA della scuola;

2.2 Docenti e ATA appartenenti a scuole della *Rete Provinciale* CPIA Catanzaro;

2.3 Docenti e ATA appartenenti ad altre istituzioni scolastiche;

3. La partecipazione, su base volontaria, si intende extra orario di servizio;

4. Sono previsti n.8 Moduli formativi dalla durata di **34 ore** ciascuno, che si terranno, rispettivamente, nelle Sedi Associate non carcerarie di questo CPIA, per totali (tutti e due) 272 ore;

5. Tali moduli troveranno svolgimento, indifferentemente, in presenza, on line, in modalità ibrida (presenza + on line), per come sarà in seguito definito;

6. E' prevista, per ognuno dei moduli attivati, la figura del *Tutor* (almeno uno per modulo).

Essi saranno impegnati, rispettivamente, per 34 ore ciascuno, con prestazione professionale al di fuori del proprio orario di servizio dovuto;

7. I requisiti richiesti per la candidatura a *Tutor*:

a. Essere docente titolare in una delle Sedi Associate del CPIA di Catanzaro (titolo di accesso);

b. In aggiunta, in quanto titolo valutabile, essere in possesso di *competenze pedagogiche* documentabili, annoverabili quali *avanzate*;

7.1 Al riguardo, si motiva la scelta di individuare quale *Tutor* il profilo del Docente in quanto detto profilo soddisfa il riconoscimento delle competenze richieste per lo svolgimento del progetto;

**7.2 Altri titoli valutabili, sono i seguenti:**

Tutti i titoli (compresi quelli di servizio) di cui è in possesso l'aspirante e correlati alla figura in oggetto;

8. Il requisito richiesto per la candidatura a *Tutor*, è il seguente:

a. Essere attualmente docente titolare di un qualsiasi insegnamento in una delle Sedi Associate del CPIA di Catanzaro;

**8.2 Altri titoli valutabili, sono i seguenti:**

Tutti i titoli (compresi quelli di servizio) di cui è in possesso l'aspirante e correlati alla figura in oggetto;

9. Riguardo alle modalità di cui alle singole candidature si rimanda a quanto determinato del precedente *art. 1, c. 8*;

**Allegati tecnici**

## Allegato Tecnico n.1

### Tematiche oggetto di trattazione per ciascuno dei *Percorsi di formazione*

#### **1. Percorsi di formazione alla transizione digitale**

##### **1.1 Descrizione**

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni;

##### **1.2 Nuclei tematici da trattare**

**1.2.1** Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie;

**1.2.2** Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM);

**1.2.3** Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali  
Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;

**1.2.4** Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA;

## **2. Laboratori di formazione sul campo**

### **2.1 Descrizione**

Laboratori di formazione in presenza di *tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing*, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di *setting* di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor;

### **2.2 Nuclei tematici da trattare**

**2.2.1** Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0";

**2.2.2** Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;

**2.2.3** Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove Tecnologie;

**2.2.4** Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali;

**2.2.5** Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica;

**2.2.6** Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali;

**2.2.7** Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;

### **3.Comunità pratiche per l'apprendimento**

#### **3.1 Descrizione**

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

#### **3.2 Nuclei tematici da trattare**

##### **Disseminazione *Buone pratiche* inerenti ai seguenti nuclei tematici:**

**3.2.1** Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0";

**3.2.2** Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie;

**3.2.3** Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali;

**3.2.4** Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia;

**3.2.5** Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica;

**3.2.6** Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali;

**3.2.7** Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;

**3.2.8** Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole;

**3.2.9** Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA;

**Allegato Tecnico n.2**  
**Modulo dell'istanza di candidatura**

-Al Dirigente Scolastico CPIA Catanzaro  
Viale Campanella 193 Gagliano-Catanzaro  
czmm19300v@istruzione.it

**Oggetto:** Progetto PNRR CPIA Catanzaro DM 66/2023. Candidatura

In riferimento all'oggetto \_\_ sottoscritt \_\_\_, nat \_\_\_ il \_\_\_ a  
\_\_\_\_\_, docente titolare di questo CPIA ed in servizio presso la Sede  
Associata di \_\_\_\_\_, per l'insegnamento di \_\_\_\_\_

con la presente si candida all'incarico di *Prestazione d'opera*, per il profilo di:

- Tutor, indistintamente, per i moduli di** *Percorsi di formazione alla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo;*
- Docente**, per i moduli di *Percorsi di formazione alla transizione digitale;*
- Docente**, per i moduli di *Laboratori di formazione sul campo;*
- Tutor, per l'attività di** *Comunità pratiche per l'apprendimento.*

Al fine:

1. **Autorizza** codesto CPIA all'utilizzo dei dati personali in ragione della procedura in oggetto;
2. **Dichiara** sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli dei seguito descritti, per i quali ne indica anche il punteggio corrispondente, rispetto alle *Tabelle di valutazione* (Allegato Tecnico n.3):

<b>Prospetto dichiarazione titoli</b>				
Codice	Titoli ed esperienze valutabili	Descrizione dei titoli dichiarati (in cui punteggio è indicato nell' <b>Allegato Tecnico</b> n.3)	Autovalutazione dell'aspirante	Attribuzione definitiva del punteggio da parte della <i>Commissione</i>
<b>A</b>	<b>Titolo di accesso</b>			
<b>B</b>	<b>Altri titoli valutabili, ovvero:</b>			
<b>B1</b>	Ulteriore laurea di livello pari o superiore al titolo di accesso			
<b>B2</b>	Dottorato di Ricerca			
<b>B3</b>	Corsi di Specializzazione, Master, Perfezionamento			
<b>B4</b>	Ulteriori titoli attestanti competenze coerenti con la candidatura			
<b>C</b>	Titoli di servizio quale docente titolare (con nomina a T. I.)			
<b>D</b>	Precedenze (solo <i>Commissione</i> )	<b>In caso affermativo indicarne codice</b>	=====	
	<b>Punteggio complessivo</b>			

**Allega** (in formato PDF)

Il *curriculum* corredato di autocertificazione dei titoli specifici dichiarati oggetto di valutazione ai fini dell'ottenimento della candidatura.

Catanzaro, \_\_\_\_\_

L'aspirante *f.to* \_\_\_\_\_

### Allegato Tecnico n.3

**Tablelle di valutazione dei titoli e criteri di riferimento da utilizzare sia per la figura di Docente, sia per la figura di Tutor**

<b>Tabella 1 (Codice A del Prospetto dichiarazione dei titoli)</b> <b>Titolo di accesso alla procedura di reclutamento</b>	
Punteggi da attribuire al titolo di accesso (di cui all'art.1, c 12 e correlati) conseguito in <i>centodecimi</i> , ovvero rapportato a 110	
<b>Criteri</b>	1.Per il voto di laurea o di diploma, espresso in <i>centodecimi</i> , si attribuiscono fino ad <b>11 punti</b> , in proporzione al voto conseguito, ovvero dividendolo per 10; 2. Per la lode, in aggiunta al punteggio relativo al voto di laurea, si attribuiscono ulteriori <b>0,25 punti</b> ;

<b>Tabella 2 (Codice B del Prospetto dichiarazione dei titoli)</b> <b>Altri titoli valutabili</b>		
<b>Codice</b>	<b>Descrizione titolo</b>	<b>Attribuzione punti</b>
<b>B1</b>	Per ogni ulteriore laurea di livello o superiore al titolo di accesso	<b>3</b>
<b>B2</b>	Per ogni Dottorato di Ricerca	<b>3</b>
<b>B3</b>	Per ogni Corso di Specializzazione, Master, Perfezionamento	<b>3</b>
<b>B4</b>	Per ciascun altro ulteriore titolo attestante competenze coerenti con la candidatura	<b>1</b> (massimo di 5 punti)

<b>Tabella 3 (Codice C del Prospetto dichiarazione dei titoli)</b> <b>Titoli di servizio quale Docente con nomina a Tempo Indeterminato (ruolo)</b>	
Per ogni anno riconosciuto: <b>punti 1</b>	

<b>Tabella 4 (Codice D del Prospetto dichiarazione dei titoli)</b> <b>Attribuzione di precedenze, in ordine prioritario</b>	
<b>Criteri</b>	<b>Codice</b>
1.A parità di punteggio complessivo conseguito, si precede per maggiore età anagrafica	<b>PR1</b>
2.A parità di punteggio complessivo conseguito e di stessa data di nascita, si individua il nominativo dell'aspirante ricorrendo al sorteggio tra i contendenti	<b>PR2</b>

#### Note

1.Riguardo i titoli di cui alla **Tabella 1** e **Tabella 3**, la *Commissione* prenderà in considerazione quanto indicato dall'aspirante, verificabile attraverso specifica autocertificazione, ovvero (opzione vivamente consigliata onde evitare errori di interpretazione della valenza di ciascun titolo) attraverso la presentazione del titolo dichiarato in formato digitale (in PDF);

2.Relativamente alla **Tabella 3**, atteso quanto dichiarato dall'aspirante, la *Commissione* procederà **d'Ufficio** alla verifica dell'anzianità di ruolo;

3.In riferimento all'attribuzione di eventuali precedenze di cui alla **Tabella4**, la collocazione prioritaria dell'aspirante nella *Graduatoria di merito*, avverrà a cura della *Commissione*.