



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) di Catanzaro
I Ciclo di istruzione - Alfabetizzazione Lingua Italiana - Raccordi Istruzione Serale Secondaria II Grado

Sede Centrale (Dirigenza ed Uffici): Via Buccarelli,49- 88100 Catanzaro
Sedi Associate in Catanzaro; Catanzaro Lido; Chiaravalle C.le; Cropani; Lamezia Terme; Soverato

CM:CZMM19300V
C.F. 97083910790

E-mail: czmm19300v@istruzione.it
E-mail certificata: czmm19300v@pec.istruzione.it

Tel. 380 1530186
Sito internet: www.cpiacatanzaro.it

Prot. 18

Catanzaro, 7-9-2015

**-Ai Responsabili di Sede
e, per loro tramite
ai Docenti delle Sedi Associate;**

-Al DSGA;

-Albo;

Oggetto: Azione di accoglienza e informazione docenti subentranti. Direttiva

Atteso essere opportuno attivare, a regime, una sistematica ed efficace azione di accoglienza ed informazione nei confronti dei docenti "subentranti" (docenti utilizzati, docenti in assegnazione provvisoria, supplenti annuali e temporanei, etc), per ciò che concerne:

- a) La relazione ed il clima nell'ambiente di lavoro, le dinamiche interne dell'istituto;
- b) La conoscenza della logistica ed i contatti con le Figure di Sistema Responsabili di Sede, Funzioni Strumentali, Coordinatori di classe, Dirigenza e Collaboratore, etc);
- c) Le modalità di accesso ai servizi scolastici disponibili (Sito internet, Comunicazione, etc);
- d) La presa in visione del POF (comprensivo di Regolamento dei Servizi, Carta dei Servizi ed Organigramma);
- e) Il Servizio SPPS (Sicurezza sui luoghi di lavoro e figure di riferimento; DVR e Piano d'Emergenza; Sorveglianza sanitaria obbligatoria per come disposto dalle leggi vigenti in materia)
- f) La consegna del file del Registro Personale dell'Insegnante e/o le modalità di acquisizione del registro preesistente;

Si dispone quanto segue:

1. Le Funzioni Strumentali dell'Area appositamente definita si renderanno parte attiva affinché nell'atto stesso dell'assunzione in servizio del docente cosiddetto "subentrante", gli operatori dell'Ufficio di Segreteria invitino il docente suddetto a mettersi in contatto con una delle Funzioni Strumentali sopra indicate in indirizzo.

2. Le Funzioni Strumentali succitate, operando in piena autonomia, garantiranno in tempi utili e funzionali la realizzazione delle azioni di accoglienza e di informazione di cui ai punti *a);b);c);d);e);f);*

3. La presente Direttiva assume valore **Permanente**.

**Il Dirigente Scolastico
f.to Dott. Giancarlo Caroleo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2, DLgs 39/93)